**УТВЕРЖДЕН*О***

***Директор МКОУ* «Тузламахинская СОШ»**

**Курбанов Н.О..\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Приказ от 15.08.2022 № 133

**План – график подготовки и проведения**

**государственной (итоговой) аттестации**

**в 9и11 классах в 2022 -2023 учебном году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Нормативные и   инструктивные документы.** | **Срок исполнения** | **Организаторы и ответственные руководители** |
| **Анализ итогов проведения ГИА и ЕГЭ в 2022,**  **участие в ГИА-9 (ОГЭ) и ЕГЭ11 классох в 2023 году** | | | | |
| 1 | «Анализ результатов ЕГЭ в 11 и ГИА 9 классах по предметам за 2022 -2023 учебный год и задачи на новый год» | Блок к анализе работы школы по итогам 2022-2023 учебного года | Июль 2022 | Зам. директора по УВР  Рабаданов У.М.  руководитель ШМО |
| 2 | Представление заявки в на участие в ГИА | Заявка | Согласно плана работы ЦОКО | Зам. директора по УВР  Рабаданов У.М. |
| 3 | Утверждение плана подготовки к ГИА 9 ,11классах   в 2023 году. | План | Август 2022 | Зам. директора по УВР  Рабаданов У.М.. |
| 4 | Утверждение списка организаторов в пунктах проведения   экзаменов (ППЭ) | Приказ по школе | Апрель 2023 | Директор МКОУ «Тузла СОШ»  Курбанов Н.О..  Зам. директора по УВР  Рабаданов У.М. |
| **Организация работы   по формированию распределенных информационных баз данных** | | | | |
| 5 | Формирование банка данных выпускников | По плану ЦОКО |  | Зам.директора по УВР  Рабаданов У.М. |
| 6 | Корректировка банка данных выпускников | По плану ЦОКО,  согласно изменениям списка учащихся ОУ | Март 2023 | Зам.директора по УВР  Рабаданов У.М. |
| 7 | Организация и проведение ЕГЭ и ГИА . | Согласно приказам комитета образования | Май – июнь 2023 | Зам.директора по УВР  Рабаданов УМ.. |
| 8 | Собеседования с классным руководителем, родителями (законными представителями) |  | До 01.03.2023 | Зам.директора по УВР  Рабаданов У.М.  классный руководитель |
| **Мероприятия по организации подготовки учителей-предметников** | | | | |
| 9 | Посещение семинаров по теме «Подготовка выпускников к ГИА» | По плану ЦОКО, ИПКПР, ИМЦ | В течение года | Директор МКОУ «Тузламахинская СОШ»  Курбанов Н.О...  Зам. директора по УВР  Рабаданов У.М. |
| 10 | Посещение информационно- методических совещаний   учителями – предметниками «Государственная (итоговая) аттестация выпускников   9 , 11 классов» | Согласно годовому плану ЦОКО, ИПКПР, ИМЦ | В течение года | Учителя предметники |
| 11 | Посещение семинаров -  практикумов для учителей   – предметников по подготовке выполнения тестовых работ в форме ГИА | Согласно плану ИМЦ | В течение года | Учителя предметники |
| 12 | Организация контроля за посещаемостью и успеваемостью учащихся. | План ВШК | В течение года | Зам. директора по УВР  Рабаданов У.М..  Классный руководитель |
| 13 | Пробные экзамены по материалам в форме ГИА – 9 класс и ЕГЭ 11кл. | Согласно плану работы ГМО | Март - апрель 2023 | Учителя   предметники |
| 14 | Мониторинг уровня знаний учащихся 5-11 классов | Согласно плану ВШК | В течение года | Зам. директора по УВР  Рабаданов У.М. |
| 15 | Собеседование с учителями – предметниками по организации индивидуальной работы при подготовке к ГИА (ЕГЭ) |  | В течение года | Руководитель ШМО |
| 16 | Анализ пробных работ в форме ГИА | Справка по итогам контрольных работ | Март - апрель 2023 | Зам. директора по УВР  Рабаданов У.М. |
| **Организация мероприятий по обеспечению информирования о проведении ГИА в 9 классах** | | | | |
| 17 | Проведение классных часов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. | Нормативно-правовая база ОГЭ и ЕГЭ | В течение года | Зам. директора по УВР  Рабаданов У.М.. |
| 18 | Подготовка и проведение совещаний по тематике ГИА ( ОГЭ, ЕГЭ.) | Нормативно-правовая база | В течение года | Зам. директора по УВР  Рабаданов У.М. |
| 19 | Обеспечение информационной и справочной литературой по ГИА | Методические пособия | В течение года | Зам. директора по УВР  Рабаданов У.М. |
| **Мероприятия по организации и проведению  ЕГЭ и ГИА - 9 в 2022-2023 учебном году.** | | | | |
| 20 | Ознакомление с нормативно – правовыми и   инструктивными документами федерального и регионального уровня по вопросам   проведения ГИА.(ОГЭ и ЕГЭ) | Нормативно-правовая база  ОГЭ | В течение года | Зам. директора по УВР  Рабаданов У.М. |
| 21 | Доведение до сведения исполнителей и   участников инструкций по проведению ГИА. | Нормативно-правовая база ОГЭ | По мере поступления | Зам. директора по УВР  Рабаданов У.М.. |
| 22 | Оформление стенда «Экзамены 2023» |  | Сентябрь 2017, далее по мере поступления новой информации | Зам. директора по УВР  Рабаданов У.М. |
| 23 | Подготовка графика консультаций для учащихся | Планы учителей предметников | Октябрь 2022 | Зам. директора по УВР  Рабаданов У.М.  Учителя предметники |
| 24 | Ознакомление с основными источниками, демонстрационными версиями по подготовке к ГИА |  | В течение года | Учителя предметники |
| 25 | Работа с демоверсиями ГИА | Демонстрационные версии | Октябрь – май | Учителя предметники |
| 26 | Организация участия в ГИА 9-11   классах по расписанию:  - в мае - июне;  - в дополнительные сроки. | Приказ по школе | Май – июнь 2023 года | Зам. директора по УВР  Рабаданов У.М. |
| 27 | Организация получения и выдачи аттестатов 9 класс | Согласно графику выдачи аттестатов | Июнь 2023 | Директор МКОУ «Тузламахинская СОШ»  Курбанов Н.О.  Зам. директора по УВР  Рабаданов У.М.  Классный руководитель |