Утверждаю:

 Директор МКОУ «Тузламахинская СОШ»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Абдулгамидов М.Г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О КЛАССНОМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ**

**I.Общие положения**

 Авторитет школы и учителя во многом определяется организацией и проведением родительских собраний.

 Родительские собрания — форма анализа, осмысления на основе данных педагогической науки, опыта воспитания.

 Родительские собрания — это школа воспитания родителей, формирующие родительское общественное мнение, родительский коллектив.

 Родители (лица, их заменяющие) обязаны посещать проводимые школой родительские собрания (из Устава школы)

 Данный документ является локальным актом по вопросу регулирования отношений между школой и родителями.

Классное родительское собрание – высший орган самоуправления родителей в классе. Классные родительские собрания проводятся ежемесячно каждую третью пятницу.

**II Цели и задачи родительского собрания.**

 — воспитание родителей, родительского коллектива.

 — формирование родительского общественного мнения.

 — просвещение родителей в вопросах педагогики, психологии, законодательства  РФ.

— определяет основные направления деятельности родителей в классе, формы взаимодействия с учителями, классным руководителем, органами самоуправления обучающихся класса, с советом класса;

— избирает классный родительский комитет;

— решает вопросы участия родителей в управлении жизнью класса;

— слушает отчеты и информацию о работе классного родительского комитета, его комиссий и дает им оценку;

     — обсуждает предложения родителей по совершенствованию образовательного

    процесса в классе;

     — рассматривает вопросы организации педагогического самообразования родителей.

**III. Правила проведения собраний**

1.Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к

  собранию всю необходимую информацию и документы.

2.Каждое собрание требует своего «сценария» и предельно доступных установок,

  рекомендаций и советов.

3.Главным методом проведения собрания является диалог.

4.Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее,

  чем за 3 дня до даты проведения собрания.

5.Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня

  не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.

6.Учителя-предметники должны присутствовать на родительском собрании по

  приглашению классного руководителя.

7.Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на

  собрание учителей-предметников.

8.Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания

  (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

9.Классный руководитель информирует директора об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями

  на собрании, на следующий день после проведения собрания.

**IV. Виды родительских собраний.**

1. Существуют следующие виды родительских собраний:

— организационные;

— тематические;

— собрания - диспуты;

— итоговые;

— собрания - консультации;

— собрания – собеседования.

2. Родительские собрания, как правило, являются комбинированными.

3. Основная часть родительских собраний – педагогическое просвещение

При подготовке и проведении родительского собрания следует учитывать ряд важнейших положений:

-атмосферу сотрудничества школы и семьи по реализации программы усиления «плюсов» и ликвидации „минусов“ в характере и поведении ребёнка;

-интонацию собрания: советуем и размышляем вместе;

-профессионализм педагога – знание, компетентность (знание жизни каждого ребёнка не только в школе, но и за её пределами, представление об уровне их потребностей, состоянии здоровья);

— добрые, доверительные отношения;

-главные показатели эффективности родительских собраний – это:

а) активное участие родителей;

б) атмосфера активного обсуждения вопросов;

в) обмен опытом;

г) ответы на вопросы, советы и рекомендации.

**V. Принципы проведения родительского собрания**

      1.Родительское собрание – не просто форма связи семьи и школы, это место получения важной педагогической информации, трибуна пропаганды лучшего опыта работы и отношений с детьми.

      2.Родители на собрании должны чувствовать уважение к себе, быть уверенными в том, что бестактных разговоров не будет.

    3.У семьи и школы одни проблемы и заботы – это проблемы детей и забота о детях. Задача встреч родителей и учителей – искать совместные пути их решения.

 **VI. Права родительских собраний.**

Родительское собрание имеет право:

 1.Обратить внимание родителей на:

 -неукоснительное выполнение решений собрания;

 — выполнение Закона «Об образовании в Российской Федерации » (Родители (законные представители) обучающихся, воспитанников несут ответственность за их воспитание, получение ими основного общего образования);

— выполнение Закона «Об образовании в Российской Федерации » (Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей);

— выполнение Устава школы (Родители обязаны выполнять Устав школы)

  2.Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений;

 3.Приглашать на собрания специалистов:

       -юристов;

        — врачей;

        — психологов;

        — работников правоохранительных органов;

        — членов администрации школы;

        — представителей общественных организаций.

**VII. Документация родительских собраний**

1. Все родительские собрания протоколируются.

2. Протоколы родительских собраний:

       — подписываются классным руководителем, при необходимости родителями;

      - протоколы классных родительских собраний хранятся у классных руководителей.